

Referat af menighedsrådsmøde torsdag den 16. marts 2023 kl. 19:00.
Mødet afholdt i konfirmandlokalet i Ejby Præstegård.

Deltagere: Anna Stærk, Sten Bang Christensen, Kirsten Bostrøm Frandsen, Susanne Christensen, Karen Forman Jensen, Kim Gilling Hansen og Hanne Leth Jacobsen.

Dagsorden sendt til orientering for: Jens Elkjær Petersen, Katrine Winkel Holm og Lis Levring.

Sekretær: Sten Bang Christensen.

Sang/salmevalg: "Opstandelsen er lige her".

	Indstilling/Referat	Ansvarlig
1. godkendelse af dagsorden. Punkt på lukket dagsorden – godkendelse af kontakt mht regnskabservice.	<i>Godkendt med optagelse af nyt punkt på den lukkede dagsorden.</i>	AS
2. kirkekaffe. Pia Riddertoft har tilbudt at være ansvarlig for kirkekaffe efter Højmessen 3 gange om måneden, når Kim Gilling Hansen prædiker.	Besluttet på sidste MRmøde, at sagen skal behandles på dette møde. <i>KGH erklærede sig inhabil til dette punkt. MRet står for kirkekaffen med frivillige som hidtidig besluttet. Gældende for alle gudstjenester (højmesserne).</i>	AS

3. Procedure vedr. organistansættelse.	Stillingen er opslået – den nærmere ansættelsesprocedure fastlægges. Stillingsbeskrivelsen og opslaget rundsendes til MRet. Stillingen er opslået med ansøgningsfrist 01.04.23. MRet beslutter ansættelsen – sagkyndige inviteres til prøverne. Samtaler arrangeres i uge 16 (konfirmandstuen).	AS/SC
4. Regnskab 2022.	Behandling af regnskab 2022 og resultatdisponering. Der henvises til vejledning om årsafslutning. Udkast til regnskab 2022 fremsendes inden mødet. Ekstraordinært møde afholdes onsdag den 29. marts 2023 kl. 17:30. Anlægsregnskab 2022 udarbejdes (Impaløvej 14), Gennemgang af "dobbelbetalinger", "resultatdisponering", Evt. vurdering af "anlægsoverskuds" anvendelse. Evt. omposteringer fra anlæg til drift gennemgås.	AS/SBC
5. Præsteboligen.	Status og opfølgning. BYU-møde afholdt den 10.03.2023 – hvor referat vil foreligge på mødet. Byggeriet er nu færdigt. Anlægsregnskabet for kontoret viser et mindreforbrug. Tilsvarende udarbejdes anlægsregnskab for det øvrige byggeri. Særlige arbejder tidligere besluttet – maling af vinduer ydre, afrensning af fliser, ordning af haven, aftale om	SBC

	hækklipping ctr. snerydning, nyt redskabsskur med haveredskaber. Endvidere indkøbes nyt komfur (kogeplade), Indflytningssyn foretages onsdag den 22.03.2023 kl. 11.00. Fra MRet deltager AS og SBC.	
6. Sognegården.	BYU møde afholdt den 10.03.2023 – hvor referat vil foreligge på mødet. Møderække i udvalget er berammet. Der arbejdes nu med ansøgning om byggetilladelse til Køge Kommune. Procesplan udarbejdes.	SBC
7. Påsken 2023.	Planlægning af aktiviteterne i den kommende påske herunder evt. tiltag til "brunch" påskedag. Der annonceres tilmelding (ønskeligt), men at alle naturligvis er velkomne. Tilmelding til præsten. KBF mfl. sørger for borddækning lørdag – SC/AS deltager søndag. Oplæsning af tekst langfredag – KBF, AS, KGH, UB mfl. Skærtorsdag 10:30 – familiegudstjeneste med forudgående informationsmøde (med pizza). Efter gudstjenesten KBF HLJ. Annoncering ang. påsken sker i Ugeavisen Køge.	KB/SBC
8. Meddelelser:		
Formanden	Borgermøde afholdt vedr. evt. hundeskov. Godkendt i det relevante udvalg i Køge Kommune, at der ikke etableres hundeskov.	

	Arealet bag Ejbyvej 62 er fællesareal. Finansiering af fjernelsen af krat mv. sker af de 4 ejere (hvoraf Ejby Menighedsråd er den ene), Deltager i formandsuddannelse. Deltog i formandsmøde for Køge Provsti. Pr. 01.04.2023 flytter Køge Provsti til Køge midtby. Planlægning af organisatorikarer frem til 01.06.2023 er foretaget. Deltog i ERFA-møde om affaldssortering vedr. nye bestemmelser. For Ejby vurderes hvorledes den fremtidige ordning skal se ud her.	
Præsten	Gaver til konfirmanderne indkøbes af præsten. Tilsvarende indkøbes dåbsgaver. Der arbejdes videre med at arrangere pilgrimsvandring søndag den 25. juni 2023. Liturgien i gudstjenesterne følges og tages senere op i MRet.	
Personalerepræsentanten	Lys (olielamper) til kandelaaberstagerne er undersøgt. Evt. indkøbt drøftes på kommende MRmøde.	
Kontaktpersonen	Det henstilles at arbejdsplanlægningen omkring kirkelige aktiviteter så vidt muligt følger rimelige varsler – jfr. i øvrigt personalepolitikken. Fridagsplanlægning (præsten – personalet) drøftes (AS).	

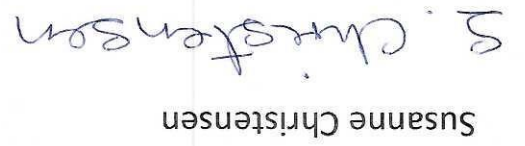
9. Evt.	Fredning/bevaring af gravsteder/sten vil blive drøftet mht. "politik"/regler på området.	
Lukket dagsorden.		
10. Vedtægterne for kirkeværgen.	Vedtægterne udarbejdet af MRet justeres således at kirkeværgen også fører tilsyn med Bispævænget 1 (kommende sognegårds- bygning). I vedtægterne for kirkeværgen § 3 indgår fremover, at denne også fører tilsyn med sognegårdsbygningen (Bispævænget 1).	KB/SBC
11. Kontrakt vedr. regnskabsfunktionen. (nyt punkt).	Drøftes på mødet den 29.03.2023 (lukket punkt).	AS
12. Evt.	KBF afleverede skriftligt ønske om at fratræde Ejby Menighedsråd pr. 01.04.2023. Behandles på MRets møde den 29.03.2023. SBC afleverede skriftligt ønske om at fratræde Ejby Menighedsråd pr. 01.04.2023. Behandles på MRets møde den 29.03.2023.	

(efter underskrift af beslutningsprotokollen var mødet slut 22:30).

Underskrifter vedr. beslutningsprotokollen fra møde i Ejby Menighedsråd torsdag
den 15. marts 2023 i konfirmandstuen.

Anna Stæk


Sten Bang Christensen


Susanne Christensen


Kirsten Bostrøm Frandsen


Karen Forman Jensen


Kim Gilling Hansen
