

Referat af møde i Ejby Menighedsråd tirsdag den 10. Februar 2026 kl. 19.00

Konfirmandlokalet, Ejby Sognegård.

Deltagere: Søren Voigt Juhl, Lone Street, Kirsten Bostrøm Frandsen, Mette Damgaard Bruun, Allan Andersen, Flemming Christian Sloth, Max Hvornum, Medarbejderrepræsentant Frank Bruun.

Afbud fra: Kim Gilling Hansen, Michael Bang-Achton

Dagsorden sendes til orientering for: Annette Otzen.

Referent: Lone Street

Valg af sang/salme: Forslag modtages gerne 😊

	Velkomst ved formand for Ejby Menighedsråd Michael Bang-Achton	Indlæg
1.	Godkendelse af dagsorden Pkt 5 flyttes til lukket møde	
2.	Meddelelser: Orientering a) Formand Bilag i forhold til brandinstruks, kommer som et punkt senere b) Præst Brug af sognegården i forbindelse med Kirkehøjskole. Afventer ombygningen. c) Personalerepræsentant Der er sne. Maskine er i stykker pt, så der graves i hånden. Hvad skal vi gøre i forhold til tøndeslagning fastelavn. Ingen tøndeslagning pga sne. Slik og fastelavnsboller i sognegården. d) Kontaktperson Vi har ansøgning til alle 3 stillingsopslag. e) Kirkeværge f) Kasserer Bilag til regnskabsinstruks er modtaget til underskrift. Bilag til underskrift til ny kirkeværge. Regnskaber er sendt ud. Vikarregnskabet skal budgetteres anderledes til næste år. Vi får et underskud i 2026. Vi skal se hvor det skal tages fra. Vikarbudget skal på til næste MR-møde. Civil og personregistrering står 2 steder, nr. 6500 og 6600. Max undersøger hvad der ligger bag. g) MR valg Intet nyt pt.	
3.	Regnskabsinstruks og vedtægter Godkendelse og signering af Regnskabsinstruks samt Vedtægt for regnskabsfører (bilag) Se under meddelelser.	

4.	Godkendelse af Allans udtræden af MR (Bilag) Menighedsrådet godkender. Valg blandt indkomne kandidater til posten efter Allan. Der kigges på ny kirkeværge under lukket møde.	
5.	Ansættelse af kommunikations medarbejder ? Valg blandt indkomne kandidater. Behandles på lukket møde.	
6.	Aktivitets udvalg / kompetencer Rammebudget til program for Kirkemusik som skitseret under eventuelt på sidste møde. Udskydes til efter AK-mødet. Der udarbejdes årshjul på næste AK-møde.	
7.	Anvendelse af Sognegård Bilag til inspiration fra Søren er udsendt af Kim 14 januar Debat / synspunkter. Udsættes til næste møde når Kim og Michael er tilbage. Søren bidrager med sine erfaringer fra andre kirker. Mette oplyser at forsamlingshuset er ved at lukke. Projektet blev godkendt under forudsætning af vi ikke bliver konkurrenceforvridende. Uklogt at give næringsdrivende konkurrence. Opmærksomhedspunkter: Søren Det er kirkens hus, der skal være mulighed for at præsten skal have et kontor. Mødefaciliteter. Hvis vi tilbyder kirkekafe ved begravelser, skal vi være opmærksom på personale og procedurer. Huset skal være en ressource der skal bruges. F.eks. dagpleje, strikkeklub, herreklub. Forbered hvad det skal koste hvis vi låner lokalet ud. Hvor er grænsen i forhold til diakoni. Stilfærdigt, læseklub. Herreklub ligger der noget diakoni i. Menighedsrådet beslutter hvad huset skal bruges til. Vi skal have diakonidrøftelsen med, når vi beslutter hvad lokalerne bruges til. Vi skal diskutere, hvad der kan passe ind i det nye. Vi skal levere det Medborgerhuset ikke kan. Indhente ønsker til den nye sognegård indenfor diakoni. Menighedsrådet og medarbejderne nedsætter en gruppe. Hvem skal stå for driften af bygningen? Efter at præsten ikke bor der, er det pt graverne der passer huset og lægger arbejdstimer der. Vi bør have en person der har opgaven med opsyn.	
8.	Sognegårds renovering – Nyt ? Garderobe bør flyttes ud under trappen. Entre 21m2 er meget at bruge til det formål. Entre skal på til næste møde. Frank har gjort opmærksom på spildplads. Terrassen peger skråt ud mod græsplænen? Der er et skunkrum på 1. salen hvor der ikke er dør. Flemming tager bemærkningerne med på næste byggemøde	
9.	Eventuelt Intet under eventuelt	

10.	Lukket møde	
-----	--------------------	--

Evt. afbud skal meddeles formand Michael Bang-Achton senest d. 7. februar 2026 via mail:
michael@bang-achton.dk