

Referat af møde i Ejby Menighedsråd onsdag den 11. marts 2026 kl. 17.45

Vi starter med velkomst af nye medarbejdere og fælles spisning.

Konfirmandlokalet, Ejby Sognegård.

Deltagere: Kim Gilling Hansen, Søren Voigt Juhl, Lone Street, Kirsten Bostrøm Frandsen, Mette Damgaard Bruun, Max Hvornum, Michael Bang-Achton. Medarbejderrepræsentant Frank Bruun,

Deltagelse i spisning og velkommen til:

- Karsten Frandsen, ny Kirkeværge
- Camilla Garby-Dreyer, ny Kommunikations medarbejder

Afbud fra: Flemming Christian Sloth

Dagsorden sendes til orientering for: Annette Otzen.

Referent: Lone Street

Valg af sang/salme: Forslag modtages gerne 😊

Referat	Velkomst ved formand for Ejby Menighedsråd Michael Bang-Achton Velkommen til Karsten ny kirkeværge og Annette Regnskabsmedarbejder.	Indlæg
1.	Godkendelse af dagsorden Micael foreslår at vi udsætter punkt 11, MR godkender. Dagsordenen er godkendt	
2.	Godkendelse af Årsregnskab (bilag) Annette gennemgår regnskabet. Renovering af sognegården Regninger øremærkes løbende og trækkes samlet i provstiet. Årsregnskab 2025 er gennemgået og godkendt med følgende stempel: Ejby Sogns menighedsråd, CVR nr. 21406619, Regnskab 2025, afleveret d. 11/3-2026 kl. 19.29	AO
3.	Meddelelser: Orientering a) Formand Michael oplyser at man fra 1. januar i år kan deltage online i MR-møder. Provstiet har en kampagne om bæredygtighed, specielle krav sendes til blomsterhandlerne. Fra 22. april 2026. Provstiet har indkaldt til formandsmøde 5. maj. Den 28. maj kl. 17 er alle fra MR inviteret til MR-stormøde med spisning i Boholte. b) Præst Kim: Samtlige noder vi har kopieret i 2025 skal indsendes til bibliotekar i Tekst og node. Pilgrimsvandring, den 16. eller 23. august. Vi ønsker at gennemføre, præsterne aftaler dato.	

	13. led balloner er indkøbt og skal samles inden søndag til DJ-gudstjenesten. Arrangørerne kommer torsdag eller fredag og gør klar. Vi har 3 gange så mange dåb i år som sidste år. c) Personalerepræsentant Der har været travlhed pga mange dåb og bisættelser. d) Kontaktperson Ulla stopper, vi skal ansætte en kirkesanger. Ulla fortsætter i koret. Stillingen som underviser i babysalmesang skal også på plads. Begge behandles under lukket punkt. e) Kirkeværge Der er provstesyn 19. maj af kirke, præstebolig og privat kirkegård ved Lellingskoven, Jørgen Hækkelund deltager. Pico er arrangeret. Karsten skal tilmeldes ERFA gruppe for kirkeværger. f) Kasserer Ingen bemærkninger. g) MR valg Lone er udtrådt af valgudvalget og Mette Bruun er trådt ind. 3 dage med online møder et i næste uge og et senere på året. Kommunikationsmedarbejderen får besked om annoncering mv.	
4.	Uheld med ny kogeplade i præstebolig. Kirkens forsikring har selvrisko på 15.000 kr Reparation anslået til 5000 kr – Foreslås dækket af Formål 5300 / art 223040 Michael orienterede, vi afventer reparation. Dækkes af formål 5300 godkendt.	
5.	Nyt fra Aktivitets udvalg / Godkendelse af "årshjul" Menighedsrådet godkender det fremlagte årshjul med indlagt budget. Påskefrokost, vi afgør hvad vi bestiller når vi ved hvor mange frivillige der er.	
6.	Godkendelse af Honorar aftale for Sognegårdsrenovering (bilag) Menighedsrådet godkender honoraraftalen.	
7.	Godkendelse af de foreslåede rådgivere til Sognegårdsrenovering. (bilag – mail fra Henning 18. februar) Menighedsrådet godkender .	
8.	Mandat til byggeudvalg, at godkende betalinger i henhold til projektaftalen? Menighedsrådet godkender at byggeudvalget løbende godkender betalinger i forhold til budget.	

9.	Sognegårds renovering – Nyt ? Bilag: Byggearbejde beskrivelse og tidsforløb oversigt til orientering Gulvet i konfirmandstuen er blevet undersøgt, og vestenden er u isoleret, mens østenden er fint isoleret med Rockwool og er i fin tør tilstand. Arkitekten har forelagt som mulighed, at vestenden også isoleres med Rockwool, som kan udføres til ca 20.000 kr, i stedet for at lave helt nyt støbt gulv, der er budgetteret til 800.000 kr. MR tilslutter sig arkitektens forslag, at der tages beslutning om dette, når økonomien vurderes efter vi har priser på entrepriserne. Henning komme på næste MR møde og har forslag til ændringer. Vigtigt at Henning tager kontakt til præsterne om samtalerum.	
10.	Vikarbudget Fremadrettet skal vi have et større budget så vi kan dække vikar på fridage og ferie. Hvis vi sætter en masse i gang, skal vi være indstillet på at vi også afsætter lønkroner. Max fremsender vikarregnskab.	
11.	Anvendelse af Sognegård Med udgangspunkt i diakoni som refereret på sidste MR møde Debat / synspunkter. Punktet udsættes	
12.	Eventuelt Søren Voigt Juhl står for gudstjenesten langfredag. Det bliver meget spændende, kom frisk.	
13.	Lukket punkt	

Evt. afbud skal meddeles formand Michael Bang-Achton senest d. 6. marts 2026 via mail:
michael@bang-achton.dk