

Referat til møde i Ejby Menighedsråd onsdag den 9. juni 2026 kl. 18.00

Konfirmandlokalet, Ejby Sognegård.

Deltagere: Kim Gilling Hansen, Søren Voigt Juhl, Lone Street, Kirsten Bostrøm Frandsen, Mette Damgaard Bruun, Flemming Christian Sloth, Max Hvornum, Michael Bang-Achton.

Medarbejderrepræsentant Frank Bruun, Kirkeværge Karsten Frandsen

Afbud fra:

Dagsorden sendes til orientering for: Annette Otzen.

Referent: Lone Street

Valg af sang/salme: Forslag modtages gerne 😊

Dagsorden	Velkomst ved formand for Ejby Menighedsråd Michael Bang-Achton	Indlæg
1.	Godkendelse af dagsorden	
2.	Meddelelser: Orientering a) Formand Vi får besøg 11/6 af Dansk Miljøkontrol som skal tage prøver for kildesortering i forb. med ombygning. Henning er igang med entrepriser med håndværkere. Formentlig klar til efter sommerferien. b) Præst Regning fra Salmer mangler betaling. Fakturaen er sendt til Annette og er lagt til betaling. Menighed fra Kims gamle sogn kommer den 22. oktober og vil gerne se kirken og få en kop kaffe. Kim holder ferie 13/7 til 9/8 ferie gruppe med Ruth og Jørgen. Besked på svareren. c) Personalerepræsentant Vi har stadig en deltidssygemelding. Peter Lund klipper hækken omkring området, interne hække klarer personalet selv. d) Kontaktperson Fastsættelse af timer for vikardækning. Vi udbetaler for hver tjeneste pt. Næste MR møde har vi et oplæg til godkendelse i MR om hvad vi skal afsætter af timer til kirkesanger/organist vikar. Ang. foredrag Kærlighed, geologi og kildevand, vi afventer dato. Præsentation af personale i Nyhedsbrev og på hjemmeside. e) Kirkeværge Rapporten fra provstesyn 19/5 afventes. f) Kasserer Max har talt med Annette i dag om at vi skal rydde op og få styr på vikartimer.	

	Michael har fået oprettet Mobilepay som vi kan bruge fremover.	
3.	Godkendelse af Kvartalsregnskab 1.kvt. 2026 (bilag) – Bilaget der blev signeret på sidste møde var forkert Kvartalsregnskabet er underskrevet dd.	
4.	Beslutning om indførelse af MobilePay i kirken MobilePay er i luften, skal kun bruges ved arrangementer. Indsamling til Folkekirkens nødhjælp holdes separat.	
5.	Opfølgning på Provstesyn Orientering Deltagere var Provsten og hans sekretær Claes, byggesagkyndig, Karsten og Frank. Alt så fint ud bortset fra en kasse med ledningsføring som de ikke var begejstrede for. Vi skal se på hvordan vi kan få rettet op på det kosmetiske. Karsten og Frank finder en der kan lave en løsning som passer til kirken. Sognegården, kirkegården og graverbygningen, der var ingen bemærkninger. Der var ros til kapellet fordi der var etableret et aflåst skab til urnerne, en idé man kan gå videre med. Præsteboligen, der var nogle få bemærkninger, det meste er sat i gang. Radonmålingerne ligger helt oppe i det røde felt. Der skal etableres radonsug pris omkring 120.000. Vi afventer rapporten.	
6.	Flytning / opbevaring af inventar i Sognegård under renovering Skal vi leje Container / skal vi få nogen til at flytte det depot ? Vi kan etablere en plads til Camilla i Graverbygningen. Et skab med printer og papir skal flyttes til graverbygningen. Dorthe Elsebeth kan bruge sakristiet. Der skal gøres plads. Vi skal have sorteret i hvad der skal opbevares og hvad der skal ud. Papirer på loftet skal til Køge Genbrug i lukket container eller makuleres. Boxit kan eventuelt benyttes til opbevaring af møbler. Hvad er priser for opbevaring i forhold til at købe nye borde og stole. Karsten udarbejder en liste over hvad der er i huset, så kan vi sortere fra den. Ting fra det lille køkken flyttes til det store køkken.	
7.	Retrætedag Kirsten indkøber salat portioner stilles frem i spisestuen. Juice brikker indkøbes og vi stiller frugt frem og kander med vand. Kirsten, Lone og Mette er her om søndagen. Konfirmandstuen skal tømmes for borde og stole. Kim og Flemming kommer og flytter borde og stole fra konfirmandstuen.	

	Menighedstur Kirsten laver sangblad til busturen	
8.	Eventuelt Der afholdes stormøde den 22. juni om opdeling af stifterne. Max og Kirsten deltager. Menighedsrådet bakker op om kritikken af den nye opdeling. Kim foreslår at konfirmanderne kommer til flere arrangementer ude af huset pga ombygningen. Hver gang kommer der en udgift til bus på ca. 6.000,- Det skal på som punkt på næste møde.	
9.	Lukket punkt (Orientering) . Ingen bilag – Se punkter på FIN	

Evt. afbud skal meddeles formand Michael Bang-Achton senest d. 7. Maj 2026 via mail:
michael@bang-achton.dk

Underskrevet version ligger på FIN